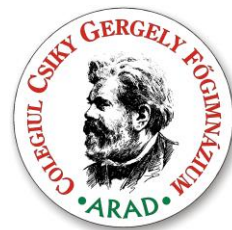


COLEGIUL „CSIKY GERGELY”
CSIKY GERGELY FŐGIMNÁZIUM

310085 Arad ● Str. Ioan Calvin nr. 22 ● Tel./Fax: 0257-210002 ● E-mail: csikyg@yahoo.com
<http://www.csikygergelyarad.ro>

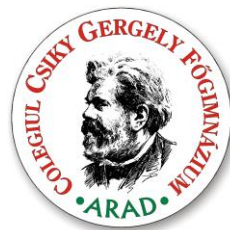


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

COLEGIUL „CSIKY GERGELY” ARAD
REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ

2024–2025





REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ

- Regulamentul de ordine interioară – denumit Regulament în continuare – a fost elaborat pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – ROFUIP în continuare – ROFUIP aprobat prin **Ordinul de ministru nr. 5726/ 06.08.2024** în conformitate cu Legea educației naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, dar și cu Ordinul privind aprobarea Statutului elevului, numărul 795/ 12.08.2024.

La elaborarea prezentului Regulament au fost luate în considerare propunerile membrilor Comisiei de disciplină, ale Consiliului de administrație, ale cadrelor didactice, ale părinților și ale elevilor din unitatea noastră.

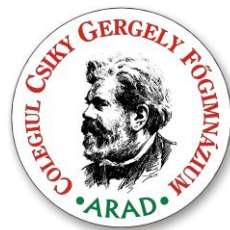
Regulamentul prevede drepturile și obligațiile cadrelor didactice, elevilor, părinților, personalului didactic auxiliar și nedidactic, precum și sancțiunile care se aplică elevilor în cazul nerespectării prevederilor înscrise în Regulament. Respectarea Regulamentului este obligatorie pentru personalul didactic, didactic auxiliar, nedidactic, elevi și părinții acestora, precum și pentru cei care vin în contact cu unitatea noastră de învățământ.

I. ELEVII

I.1 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII:

Toți elevii unității școlare au dreptul

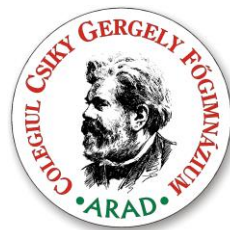
- a-** la educație de calitate, gratuită, la informațiile legate de structura de organizare a școlii, la acces la laboratoare, bibliotecă, cabinetele de psihologie și logopedie, la participarea la activitățile extracuriculare organizate de școală;
- b-** de a studia în săli de clasă și laboratoare spațioase, curate și dotate corespunzător;
- c-** de a-și exprima opinia în mod politic, fără a jigni pe oricine;
- d-** de a fi tratați fără discriminare de către ceilalți elevi, cadrele didactice, angajații și conducerea unității;
- e-** la respect și demnitate umană;
- f-** la protecția datelor personale conform legilor în vigoare;
- g-** la evaluare obiectivă;
- h-** să i se comunice notele obținute în urma răspunsurilor orale; să-și afle notele primite la lucrările scrise în decurs de 15 zile lucrătoare de la data susținerii lucrării;
- i-** la educație specială în urma recomandării psihologului școlii conform legislației în vigoare;
- j-** să participe la concursurile școlare la care optează fără a fi presat de cadrele didactice;
- k-** să fie recompensat pentru rezultatele obținute în funcție de posibilitățile financiare ale școlii;
- l-** la obținerea bursei cu respectarea metodologiilor în vigoare;
- m-** la frecventarea cursurilor și la participarea la activitățile înscrise în programul școlii;



- n-** de a alege un lider, care îi va reprezenta în Consiliul elevilor și prin care se va realiza comunicarea cu conducerea școlii; președintele Consiliului de elevi participă la ședințele Consiliului de administrație, atunci când tema atinge interesele elevilor;
- o-** de a se adresa conducerii școlii în cazul în care consideră că le sunt lezate drepturile prevăzute în ROFUIP și în prezentul regulament;
- p-** au dreptul de a se adresa conducerii școlii în cazul în care consideră că se afla într-o situație de conflict cu cadrele didactice;
- q-** dreptul de a fi consiliați în privința metodologiilor de desfășurare a examenelor de orice tip pe care urmează să le susțină;
- r-** dreptul de a solicita o evaluare suplimentară în ultima săptămână de cursuri, în cazul în care sunt amenințați de corigență;
- s-** dreptul de a obține aprobarea scrisă a directorilor/dirigintei clasei pentru a părăsi incinta școlii în timpul cursurilor, în cazuri temeinic justificate; au dreptul de a contesta în scris sancțiunile care li s-au aplicat adresându-se cu o cerere direcțiunii în termen de 5 zile de la aplicarea sancțiunii;
- t-** dreptul de a se transfera conform ROFUIP cu respectarea condițiilor precizate în articolele de rigoare;
- u-** dreptul de a participa la derularea și finalizarea unor proiecte și programe inițiate de școală, sau de organizații civile și de tineret pe baza unor contracte sau parteneriate;
- v-** dreptul să participe la manifestări, comemorări organizate cu ocazia unor evenimente de seamă ale comunității maghiare;

Toți elevii unității școlare au obligația

- w-** să se prezinte la orele de curs având echipamentul adecvat, solicitat pentru fiecare din activitățile școlare;
- x-** să respecte toate prevederile ROFUIP și Statutul elevului numărul 795/ 12.08.2024 care le reglementează conduita :
 - ținută vestimentară decentă, corespunzătoare statutului lor de elevi, fără machiaj strident sau cu afișarea unor piercinguri și tatuaje ;
- y-** să respecte faptul că atunci când nu vor ține cont de aceste prevederi vor primi un avertisment scris, notat în registrul Comisiei de disciplină, iar dacă situația se repetă, se va recurge la scăderea notei la purtare ;
- z-** să dea dovadă de toleranță, politețe și respect în interacțiunile pe care le are cu orice persoană întâlnită în incinta școlii;
- aa-** să informeze conducerea școlii dacă iau cunoștință de oricel de nelegiuire, contravenție, neregularitate;
- bb-** să folosească în mod corespunzător echipamentele școlii și manualele primite; să restituie manualele la sfârșitul anului școlar; să plătească penalizări pentru manualele sau cărțile de bibliotecă pierdute, dar nu vor avea nota la purtare scăzută din această pricină;
- cc-** să păstreze curățenia, ordinea și liniștea în spațiile de învățământ, pe coridoare, pe terenurile de sport, în curtea școlii;
- dd-** să respecte normele de igienă și de siguranță;



- ee- în caz de îmbolnăvire să-și anunțe învățătorul/dirigintele prin intermediul părintelui/tutorelui;
- ff- de a purta asupra lor carnetele de elev și de a le prezenta profesorilor pentru consemnarea notelor; de a prezenta carnetele părinților pentru informarea lor privind situația școlară a elevilor;
- gg- au obligația ca în termen de cel mult 7 zile de la revenirea la cursuri să prezinte învățătorului sau dirigintelui adeverința medicală avizată la cabinetul medical școlar sau documentele justificative în baza cărora învățătorul sau dirigintele va motiva absențele;

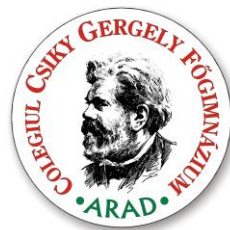
I.1.2 RECOMPENSAREA ELEVILOR:

- se realizează conform prevederilor din ROFUIP și Statutul elevului;
- școala va stimula elevii care se evidențiază în activități extracuriculare contribuind la creșterea prestigiului școlii;
- cu ocazia Zilei Școlii anual se decernează Premiul Csiky elevului care s-a distins atât prin rezultatele la învățătură, cât și prin participarea la activitățile extrașcolare și la viața colectivității;
- elevii școlii pot primi premii de la diverse organizații civile și de tineret ale comunității maghiare.

I.2. INTERDICȚII:

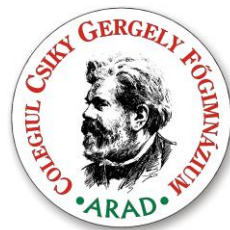
Este interzis elevilor :

- a- **să deterioreze bunurile** din patrimoniul unității de învățământ. Elevii care încalcă această prevedere vor suporta costurile pentru repararea/înlocuirea bunurilor deteriorate; **să deterioreze și/sau să nu restituie în bună stare manualele școlare** primite gratuit.
- b- **să introducă în incinta școlii orice tip de arme, muniție, petarde, pocnitori, spray-uri lacrimogene** prin care pot afecta integrarea fizică și psihică a colectivului de elevi și a personalului unității. Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați prin eliminare pe o perioadă de trei zile sau exmatriculare în funcție de gravitatea faptei. Părinților li se va comunica în scris sancțiunea primită.
- c- **să utilizeze fără acordul profesorului telefoanele celulare, ceasuri smart în timpul orelor de curs.** Telefoanele trebuie depozitate în locul desemnat pe durata orei. Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați prin confiscarea telefonului/ceasului și predarea acestuia către conducerea școlii. Restituirea telefonului/ceasului se va face de către reprezentanții direcțiunii școlii, după ce părintele/tutorele legal instituit se va prezenta la școală pentru a discuta cu învățătorul/dirigintele clasei și cu conducerea școlii.
- d- **să dețină și să înregistreze/difuzeze materiale cu caracter pornografic sau materiale care vizează abuzarea colegilor.** Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați prin eliminarea pe o perioadă de trei zile și scăderea notei la purtare.
- e- **să fumeze țigară clasică sau țigară electronică** în incinta unității de învățământ. Elevii care încalcă această prevedere vor primi mustrare verbală iar în cazul recidivei li se va scădea nota la purtare cu un punct.



- f- să dețină și să consume în perimetrul unității de învățământ droguri, băuturi alcoolice, băuturi energizante, substanțe etnobotanice băuturi alcoolice, și să participe la jocuri de noroc.** Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați prin scăderea notei la purtare la 4, anunțarea scrisă a părinților și acordarea preavizului de exmatriculare.
- g- să aibă o atitudine lipsită de respect verbal/nonverbal** și condescentă față de cadrele didactice, față de personalul școlii și față de colegi. Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați prin scăderea notei la purtare. În caz de recidivă elevul va fi eliminat pe 3 zile.
- h- să se implice în acte de violență sau intimidare** și/sau să folosească în aceste scopuri grupuri organizate tip “bandă” sau “gașcă”. Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați prin scăderea notei la purtare la 4, anunțarea scrisă a părinților și acordarea preavizului de exmatriculare.
- i- să folosească limbaj agresiv/să aibă comportament agresiv, să-și jignească colegii sau personalul unității de învățământ;**
- j- să vină la școală în ținută indecentă:** blue-jeans extravaganti, tricouri cu imprimeuri indecente, pantaloni scurți, fuste scurte, maiouri, topuri cu decolteu, sau tricouri care nu acoperă abdomenul/mijlocul, haine prea mulate sau zdrențoase, etc. Elevii care încalcă această prevedere vor primi mustrare verbală sau scrisă de la comisia de disciplină în funcție de natura abaterii, iar în caz de recidivă vor avea nota scăzută la purtare.
- k- să folosească farduri în mod exagerat și să aibă manichiura stridentă sau unghiile neîngrijite/vopsite neadecvat să-și vopsească părul în culori țipătoare, să poarte ochelari de soare, banderole, șepci, etc. în timpul orelor de curs.** Elevii care încalcă această prevedere vor primi mustrare verbală sau scrisă de la comisia de disciplină în funcție de natura abaterii, iar în caz de recidivă vor avea nota scăzută la purtare.
- l- să poarte tatuaje, piercinguri, insigne sataniste, simboluri ale diferitelor secte;** să-și bată joc de orice țară/națiune/cult religios sau de simbolurile acestora. Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați cu un avertisment scris, notat în registrul Comisiei de disciplină, iar dacă situația se repetă, se va recurge la scăderea notei la purtare;
- m- să distribuie materiale de natură politică** sau să facă campanie electorală;
- n- să întârzie la orele de curs;** întârzierea repetată atrage după sine sancționarea;
- o- să absenteze în mod nejustificat** de la cursuri sau de la activitățile organizate de școală. Elevii care încalcă această prevedere vor fi sancționați conform art. 118 din ROFUIP
- p- în incinta școlii se interzic gesturile cu conotații erotice (îmbrățișări, sărutări etc.).** Sancțiunea aferentă este mustrarea verbală.

În cazul sancțiunilor mai grave decât mustrarea verbală, părinții/tutorii vor fi anunțați în scris printr-un avertisment trimis de către dirigintele/învățătorul elevului sancționat și aprobat de către direcțiune.



I.3. SANCTIUNILE APLICATE ELEVILOR:

Sanctiunile care se vor aplica elevilor (art. 107, din Legea Învățământului) sunt următoarele:

1. observația individuală:

- constă în atenționarea elevului și discutarea comportamentului neadecvat;
- nu atrage alte măsuri disciplinare;

2. mustrea scrisă:

- constă în atenționarea elevului, printr-un avertisment scris, la propunerea consiliului clasei sau a directorului și înmânarea documentului tutorilor legali, sub semnătură;
- se transmite părinților și în cazul în care elevul a acumulat 20 de absențe nemotivate
- sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare;

3. retragerea temporară sau definitivă a bursei:

- sancțiunea se aplică la propunerea directorului sau a consiliului clasei;
- atrage după sine scăderea notei la purtare;

4. eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3–5 zile:

- constă în înlocuirea participării la cursuri pentru perioada aplicării sancțiunii cu un alt tip de activitate, de regulă în cadrul unității de învățământ, în conformitate cu regulamentul de ordine interioară și stabilită de către director;
- dacă elevul refuză să participe la activități, absențele sunt considerate nemotivate și sunt consemnate în catalogul clasei;
- sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare;

5. mutarea disciplinară la o clasă paralelă, din aceeași școală sau la o altă școală:

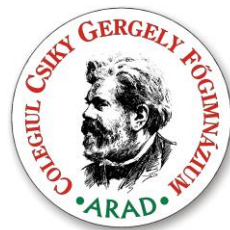
- sancțiunea se consemnează în registrul de evidență a elevilor, în catalogul clasei și în registrul matricol;
- sancțiunea atrage după sine scăderea notei la purtare;

6. preavizul de exmatriculare:

- se întocmește în scris de către diriginte și director. Pentru elevii care au acumulat un număr de 20 absențe nemotivate sau nu au frecventat 20% din totalul anual al orelor la aceeași disciplină de studiu/modul.

7. exmatricularea:

- constă în eliminarea elevului din unitatea de învățământ la care acesta a fost înscris la începutul anului școlar;
- exmatricularea poate fi cu drept de reînscrisie în aceeași unitate de învățământ, cu drept de reînscrisie în altă unitate de învățământ sau fără drept reînscrisie;
- se aplică elevilor din ciclul superior al liceului.
- Conform art. 107 din Legea Învățământului elevii din clasele V-X care pun în pericol siguranța colegilor sau a altor persoane din jur pot fi sancționați cu exmatriculare cu drept de reînscrisie.



Observații:

- Se recomandă consilierea psihologică în cazul elevilor care au primit sancțiuni mai grave (punctele 5-7).
- Dacă elevul căruia i s-a aplicat o sancțiune menționată la punctele 1–5 dă dovadă de un comportament ireproșabil pe o perioadă de 8 săptămâni de școală până la încheierea semestrului sau anului școlar, i se poate anula scăderea notei la purtare asociată sancțiunii (conform art. 26, din Statutul Elevului, ORDIN Nr. 4742/2016 din 10 august 2016).
- Agresiunea fizică sau verbală de orice natură va fi sancționată conform Codului Penal în vigoare.
- Sancțiunile vor fi comunicate elevilor verbal, de preferință în prezența psihologului școlar. Părinții vor primi o înștiințare în scris.

II. CADRELE DIDACTICE

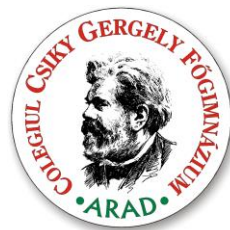
2.1. DREPTURI SI OBLIGAȚII

Cadrele didactice au dreptul:

- de a nu mai accepta la ore elevii care întârzie, fără un motiv bine întemeiat, mai mult de 5 minute la prima oră și mai mult de 2 minute la celelalte ore;
- de a solicita sprijinul conducerii unității de învățământ în soluționarea situațiilor dificile în relațiile cu unii elevi sau cu părinții acestora;
- de a solicita prezența la școală a unuia dintre părinții elevilor care ridică probleme educaționale;
- de a face propuneri în cadrul consiliului clasei, consiliului profesoral, consiliului de administrație al școlii;
- de a invita experți în diferite domenii pentru susținerea unor activități în școală, cu acordul prealabil al direcțiunii unității de învățământ;

Cadrele didactice au obligația:

- de a îndeplini sarcinile care le-au fost repartizate de către direcțiunea școlii și de către consiliul de administrație;
- să respecte sarcinile profesorului de serviciu ;
- de a se consemna pe documentele de motivare a absențelor data preluării acestora de la elevi;
- de a motiva numai absențele pentru care au fost aduse motivări de orice tip în termen de 7 zile de la revenirea elevului la școală;
- în calitate de diriginți/învățători, de a prezenta consiliului clasei problemele deosebite care se ivesc la nivelul clasei și de a stabili de comun acord soluționarea eventualelor situații problematice;
- în calitate de profesori diriginți/învățători, de a comunica în scris părinților care nu au participat la ședința cu părinții punctele de ordine de zi ale întâlnirii;



- de a respecta cu strictețe programul stabilit prin orarul școlii, de a fi prezenți și punctuali la toate activitățile didactice și organizatorice ale școlii;
- de a respecta Legea privind Statutul personalului didactic, hotărârile consiliului de administrație și ale consiliului profesoral, codul deontologic al personalului din învățământ;
- în calitate de profesori diriginți/învățători, de a stabili un program în afara orarului, în care să fie prezenți în școală, pentru a putea consilia părinții elevilor conform graficului stabilit; în cazul predării online să țină legătura permanentă cu elevii și părinții;
- să comunice cadrelor didactice care predau la clasă programul de consultații cu părinții;
- în calitate de diriginte să fie bine informat în ceea ce privește dotarea elevilor cu dispozitive care să le asigure accesul la internet și să comunice aceste informații profesorilor care predau la clasa respectivă.
- Sancționarea cadrelor didactice este reglementată de către art. 209-215 din Legea educației cu numărul 198/2023, de art.247-265 din Codul Muncii cu numărul 53/2003.

III. PĂRINȚI, TUTORI, PARTENERI

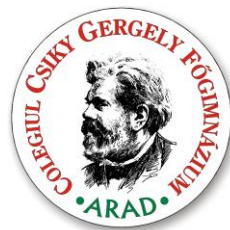
III.1. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Părinții/tutorii sau susținătorii legal instituți au obligația:

- de a asigura frecvența elevului la cursuri și la toate activitățile extrașcolare organizate de unitatea de învățământ;
- de a participa la ședințele cu părinții și la lectoratele organizate de școală;
- ca cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu dirigintele clasei pentru a cunoaște evoluția copilului lor;
- de a aduce la cunoștința dirigintelui/directorului școlii orice situație deosebită legată de starea de sănătate a elevului, orice eveniment excepțional, care afectează/ poate afecta activitățile școlare ale elevului;

Părinții/tutorii sau susținătorii legal instituți au dreptul:

- de a solicita învoirea copilului pentru cel mult 5 zile într-un an școlar; solicitarea se face printr-o cerere depusă la secretariat și aprobată de directorul unității. După aprobare, cererea va fi păstrată de către învățător/diriginte și va servi ca motivare.
- (și obligația) de a colabora cu unitatea de învățământ în vederea realizării obiectivelor educaționale;
- de a fi informați în legătură cu orice tip de recompensă sau sancțiune aplicată elevului;
- de a motiva cel mult 3 zile de absențe ale elevului într-un an școlar, în condițiile prezentului Regulament.
- Realția părinte-unitate școlară este reglementată de către legislația în vigoare și de către contractul educațional semnat de către școală și părinți la începutul ciclului de școlarizare.



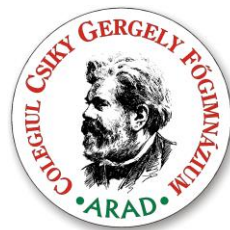
IV. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR, PERSONALUL NEDIDACTIC

Personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic are obligația de a respecta programul de activitate al unității:

- a-** Programul secretariatului: 8,00–16,00 ; program cu publicul 12,00-16,00
 - b-** Programul serviciului contabilitate: 8,00–16,00
 - c-** Programul laborantului școlar : 8,00–16,00
 - d-** Programul bibliotecii: vezi [anexa 1](#).
 - e-** Activitatea personalului de îngrijire se desfășoară după un program bine definit de administratorul de patrimoniu, în funcție de activitatea didactică și de nevoile școlii
- Program cabinet psihologic: vezi [anexa 2](#).
- f-** Programul portarului -8:00-16 :00 în timpul vacanței
-7 :00-17 :00 în timpul cursurilor
 - g-** Programul muncitorului de întreținere: 7,00–15,00

V. ASIGURAREA SIGURANȚEI ÎN UNITATEA ȘCOLARĂ

1. Sistemul de supraveghere video montat în unitatea școlară funcționează 24/24 ore, 7 zile pe săptămână.
2. Înregistrările realizate prin sistemul de supraveghere video vor fi verificate săptămânal sau la nevoie de responsabilul Comisiei de disciplină, combatere a violenței și antidrog pe școală.
3. Sistemele de alarmă montate la intrările în unitatea școlară sunt conectate la sistemul unei firme de pază și protecție.
4. Intrarea dinspre strada M. Eminescu va fi deschisă accesului public numai între orele 7,30–8,00 și 12,00–13,15. (În perioada lucrărilor de reabilitare această intrare nu este funcțională)
5. La terminarea programului de lucru toate punctele de acces în unitatea școlară vor fi închise.
6. Porțile de acces în unitate sunt prevăzute cu sonerie. Este interzisă parcare autoturismelor în curtea școlii.
7. În timpul programului elevii pot părăsi unitatea școlară numai pe baza unei aprobări scrise semnate de direcțiune sau profesorul-diriginte/învățător
8. Elevii care părăsesc unitatea școlară în timpul programului vor prezenta profesorului de serviciu sau portarului biletul de ieșire semnat de direcțiune sau profesorul-diriginte/învățător.
9. Fumatul este interzis în unitatea școlară și în zonele învecinate școlii pe o rază de 100 m.
10. Elevii vor da dovadă de un comportament respectuos față de vecinii unității școlare.



PERIOADA DE ÎNVĂȚARE ONLINE

ELEVII

Drepturi

Elevul

- a. are dreptul să participe la orele online;
- b. are dreptul să ceară explicații multiple de la profesori, în cazul în care internetul nu funcționează în mod corespunzător;
- c. are dreptul să fie evaluați sub diverse forme.

Obligațiile:

- a. este obligat să acceseze, dacă are posibilitatea, platforma necesară pentru învățarea online;
- b. are obligația să participe la orele online cu camera video deschisă;
- c. are obligația să răspundă, dacă este ascultat, cu microfonul deschis;
- d. are obligația să fie prezent pe tot parcursul orei;
- e. are obligația să realizeze toate sarcinile primite în timpul orei, sau ca temă de casă;
- f. are obligația să fie îmbrăcat decent în fața camerei și să se comporte în mod corespunzător.

Elevii care încalcă prevederile sus menționate pot fi sancționați conform art. I.3 ROI.

PROFESORII

Drepturile:

Profesorul

- a. are dreptul să ceară prezența elevilor la orele online;
- b. are dreptul să evalueze elevii;
- c. are dreptul să ceară de la elevi să pornească camera/microfonul, când este necesar.

Obligațiile:

- a. este obligat să fie atent la situațiile speciale cauzate de problemele accesului la internet (de exemplu la absențe, în cazul în care elevul nu are acces la internet). În timpul predării online este obligat să aibă în vedere particularitățile predării online, prin utilizarea metodelor adecvate, și adaptarea la situație, găsind o cale de mijloc între cantitatea și calitatea materiei;
- b. este obligat, în caz că este nevoie, să evalueze de mai multe ori elevii;
- c. este obligat să fie îmbrăcat decent în fața camerei;
- d. este obligat să treacă absențele și notele atât în catalogul online, cât și în catalogul oficial.

Accesul persoanelor străine în incinta unității de învățământ, în oricare dintre clădirile școlii este permisă numai cu acordul conducerii școlii.

APROBAT DE CĂTRE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL INSTITUȚIEI

Decizie: 311/02.09.2024

APROBAT DE CĂTRE COMISIA DE DISCIPLINĂ A INSTITUȚIEI

Decizie: 316/ 02.09.2024